



SOCIÉTÉ DES TÉLÉPHÉRIQUES DE LA GRANDE MOTTE
Val Claret – 73320 TIGNES - 04.79.06.60.00

Tignes, le 01/10/2018

Assistant qualité - QSE (H / F)

Afin de renforcer notre service Qualité sur des missions définies, nous recherchons **un (e) assistant(e) qualité - QSE**

Missions spécifiques

- Réduction des déchets et travail en collaboration avec le pilote du processus achat et le responsable QSE
 - Optimisation du conditionnement
 - Optimisation des livraisons fournisseurs
 - Réutilisation en interne
 - Optimiser la gestion et changer les pratiques
 - Optimiser les procédés
- Des visites sécurité aux postes de travail et des rapports sont réalisés. Les thèmes tels que l'hygiène, le bruit, les produits dangereux, l'incendie, l'environnement... sont abordés.

Missions quotidiennes

En coordination avec la responsable de service, vous devrez :

- Assurer le suivi et la documentation (mise en forme, validation, péremption...), préparer et assurer la mise en œuvre de la diffusion documentaire, piloter le système des fiches d'amélioration (enregistrement, suivi, délais, relances, diffusion...),
- Participer au suivi et actualisation des tableaux de bord QSE définis,
- Tenir à jour le suivi de la réglementation sécurité et environnement,
- Suivre la mise à jour de l'analyse des risques et impacts Sécurité-Environnement,
- Suivre et mettre en place les actions d'amélioration en collaboration avec les pilotes de processus,

Profil recherché

- Titulaire d'un Bac + 2 dans le domaine de la qualité-sécurité-environnement
- Expérience dans la réalisation d'un bilan carbone
- Bonnes connaissances des normes ISO 9001 (version 2015)
- Organisation, rigueur et bon relationnel indispensables
- Pratique du ski obligatoire

Port de la tenue professionnelle obligatoire lors des déplacements terrain et dans la station
Déplacements à prévoir en fonction des besoins du service

Poste CDD à temps plein (35 h) – Logement studio proposé

Embauche dès que possible

Merci d'envoyer les candidatures, CV, lettre de motivation à la Direction des Ressources Humaines– STGM – 73320 TIGNES ou stgm.rh@compagniedesalpes.fr **au plus tard pour le 10 octobre 2018.**

Diffusion : messagerie interne – extranet - externe