



COMMUNE D'ALLOS

# OFFRE D'EMPLOI (H/F) DIRECTEUR(TRICE) DE LA REGIE DU SEIGNUS Commune Allos (04) CDD

## Description du poste

Sous l'autorité du Président de la Régie et du Maire, le Directeur pilote la stratégie de développement de la station, assure son équilibre financier, développe son attractivité touristique et commerciale, garantit la bonne exécution des orientations politiques et coordonne les services.

Il s'appuie sur le Chef d'exploitation, responsable de l'ensemble des missions techniques et opérationnelles.

## Missions

### Missions principales :

Définir et mettre en œuvre la stratégie de développement de la station.

Piloter le budget, les marchés, les contrats et le suivi financier.

Suivre la gestion comptable et piloter la RH de la Régie du Seignus

Développer la politique commerciale, marketing et la communication de la station.

Animer les relations avec les socio-professionnels, partenaires et institutionnels.

Préparer et assurer le suivi des Conseils d'administration, délibérations, conventions et décisions.

Conseiller les élus et assurer le lien permanent entre les orientations politiques et leur mise en œuvre.

Rechercher des financements et piloter les projets de développement quatre saisons.

### Répartition des responsabilités :

Le Directeur pilote la stratégie, les finances, l'administration, la communication, le commerce, le marketing et les relations institutionnelles.

Le Chef d'exploitation est responsable de l'exploitation des remontées mécaniques, de la sécurité, de la maintenance, des équipes techniques, des travaux et des obligations réglementaires (STRMTG).

## Profil requis

### Compétences recherchées :

Management et conduite de projets.

Maîtrise des finances publiques, des régies et des marchés publics.

Développement commercial, communication et marketing territorial.

Excellentes qualités rédactionnelles, relationnelles et de négociation.

Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et des stations de montagne.

### Profil :

Formation supérieure (Bac+5 ou équivalent). Catégorise A

Expérience souhaitée en direction d'établissement public, de collectivité ou de structure touristique.

Connaissance de l'environnement public (finances, administratif)

Vision stratégique, autonomie, sens du service public, sens politique et aptitude à travailler en étroite collaboration avec les élus.

*Sous réserve d'en avoir les capacités professionnelles l'emploi peut être accessible à des travailleurs présentant certains types de handicaps moyennant des adaptations du poste et/ou d'horaires.*

## Conditions

Contrat à durée déterminée à compter du 01 septembre 2026. 35H Hebdomadaires – Rémunération statutaire – RIFSEEP – CNAS – Participation employeur sur mutuelle et prévoyance.

### Envoyer CV et lettre de motivation avant le 31 août 2026 :

Monsieur le Maire Mairie d'Allos - Service Ressources Humaines - 20 Rue du Moulin - 04260 ALLOS  
ou par courriel [recrutement@mairie-allos.fr](mailto:recrutement@mairie-allos.fr)