

## OFFRE D'EMPLOI

La Société d'Economie Mixte des Cimes du Mercantour (SEMCM) établissement entre 50 et 250 salariés, gère pour le compte du Syndicat Mixte des Stations du Mercantour les Domaines skiables d'Auron, d'Isola 2000, le Centre Aquavallée ainsi que le Centre de Ski Nordique de Saint Dalmas le Selvage.

Elle gère également pour la Commune de Saint Etienne de Tinée, la patinoire, la piscine, le cinéma, la salle forum, le golf, la structure d'escalade et des activités sportives.

Le site d'Auron est apprécié pour son vaste domaine skiable de 135 kms sur 4 secteurs, 44 pistes balisées, 850 mètres de dénivelé, 20 remontées mécaniques, 429 enneigeurs, de vastes étendues de randonnées pédestres et VTT, une patinoire, une piscine et de nombreuses activités sportives.

Le site Nordique de Saint Dalmas le Selvage propose des circuits de ski de fond et de nombreux circuits raquettes. Le personnel affecté est d'une personne en saison d'hiver.

### Le Poste :

**« Responsable administratif gestion comptable/finances et ressources humaines »**

**Pour le site d'Auron et Saint Dalmas le Selvage**

### Conditions du poste :

- ✓ **Période d'essai de 4 mois**, renouvelable une fois.
- ✓ **Cadre en CDI, à pourvoir à l'issue de la période d'essai**, rattaché hiérarchiquement au Directeur Général.
- ✓ Rémunération en fonction du profil, de l'expérience et de la Convention Collective Nationale des remontées mécaniques et domaines skiables.
- ✓ Possibilité de logement
- ✓ Rémunération brute annuelle sur 13 mois suivant expérience.
- ✓ **Poste à pourvoir rapidement**

### **Missions principales :**

Vous garantisiez la bonne tenue de la comptabilité et des déclarations sociales (bulletins de salaires et DSN mensuelles des différentes entités de la société).

Vous êtes garant des obligations fiscales de la société, vous réalisez les déclarations nécessaires dans le respect des calendriers réglementaires.

Vous êtes responsable des clôtures mensuelles.

Vous développez, mettez en œuvre et garantisiez le respect des diverses procédures administratives en matière de RH et comptables internes.

Vous êtes l'interface avec notre expert-comptable, les banques et toutes les autres parties prenantes, avocats, administration fiscale, commissaire aux comptes.

Avec l'équipe, vous êtes acteurs du processus budgétaire, compte de résultats analytiques, prévisionnels, vous analysez les écarts et la pertinence des dépenses.

Vous participez aux projets de digitalisation de la fonction.

Vous managez une équipe administrative, comptable et RH de 7 personnes.

### **Profil recherché :**

**De formation type BAC+2 ou 4, spécialisé en comptabilité, gestion, paie et finance, vous avez une expérience d'au moins 5 ans à un poste similaire ou en cabinet d'expertise-comptable et êtes autonome pour l'arrêté des bilans.**

Vous êtes à l'aise avec le numérique, les réglementations comptable, fiscale sociale et vous vous tenez au courant de leurs évolutions.

Vous avez une aisance relationnelle, le sens de l'organisation et la gestion des priorités. Vous faites preuve de curiosité et avez le sens du service, vous travaillez avec précision et méthode. Des connaissances du programme SAGE comptabilité et paie seront un plus.

### **Envoi candidature :**

Votre candidature, lettre de motivation et CV est à adresser à :

**SEM DES CIMES DU MERCANTOUR - STATION D'AURON**

**A l'attention de Monsieur Jean-Christophe DESENS**

**Directeur général**

**PLACE DU TELEPHERIQUE**

**06660 AURON**

Ou par mail à l'adresse suivante : [jc.desens@sem-cm.org](mailto:jc.desens@sem-cm.org)